

# „Administrátor“

Digitalizace agend vzdělávání  
zdravotnických pracovníků v novém  
systému administrace

11. března 2024, Brno, Maximus Resort



# Obsah

- Úvodní zamyšlení nad digitalizací
- Co je systém "Administrátor"
- Klíčové cíle a přínosy Administrátora
- Hlavní funkční oblasti nového systému
- Architektura a interakce systému
- Implementace a další postup



**Ing. Daniel Ravný, MBA**

Náměstek pro IT a digitální transformaci

"Kontinuální vzdělávání zdravotnických pracovníků je klíčovým předpokladem pro zajištění vysoké kvality a bezpečnosti zdravotní péče. Rychlý, vědecký a technologický pokrok nutně vyžaduje, aby zdravotničtí odborníci průběžně rozšiřovali a prohlubovali své znalosti a dovednosti bez zbytečné administrativní zátěže."

**Umožňuje výše uvedené  
současný systém?**



# Výzvy současného systému SpV

- Administrativní náročné procesy
- Omezená integrace informačních zdrojů a systémů
- Obtížné plánování a optimalizace vzdělávacích kapacit
- Nedostatečné nástroje pro systematické sledování vzdělávacího procesu

Proto Ministerstvo zdravotnictví ČR aktivně iniciuje projekt **nového informačního systému Administrátor**, který přinese zásadní digitalizaci a optimalizaci vzdělávacích agend ve zdravotnictví.



MINISTERSTVO ZDRAVOTNICTVÍ  
ČESKÉ REPUBLIKY



# Co je systém Administrátor?

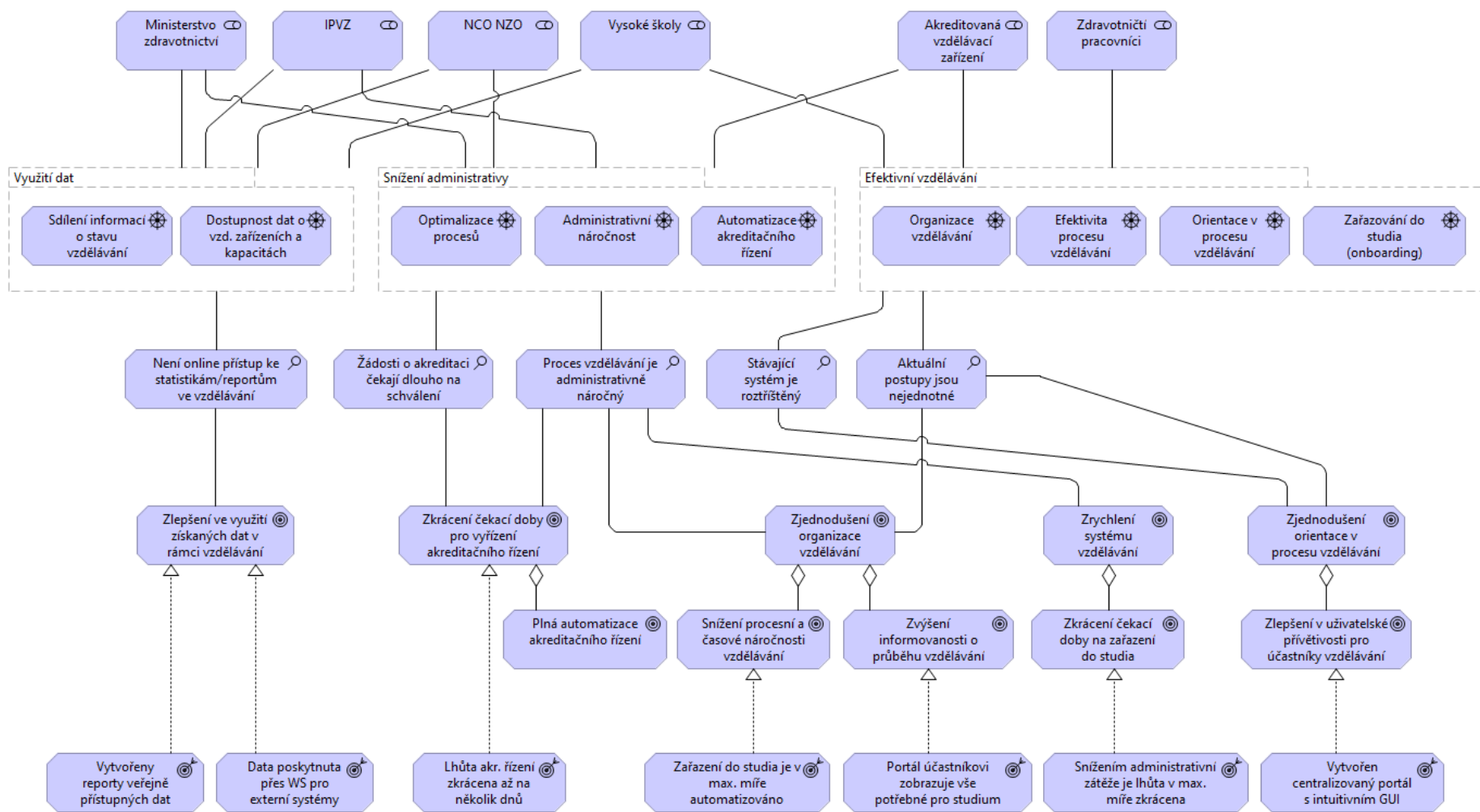
Systém Administrátor je moderní, elektronický informační systém, **který bude vyvinut pro optimalizaci a automatizaci administrativních procesů** spojených se specializačním a nástavbovým vzděláváním zdravotnických pracovníků. Správcem systému Administrátor je Ministerstvo zdravotnictví. Administrátor není veřejně přístupný.

Správce a vlastník systému: **Ministerstvo zdravotnictví ČR**

Provozovatel: **IPVZ**

**Klíčovým cílem nového systému je zjednodušení a zrychlení administrativních postupů**, což zahrnuje digitalizaci a efektivnější správu akreditačních procesů, administraci části agendy specializačního a nástavbového vzdělávání a integraci s dalšími relevantními databázemi, národními registry (NR-ZP a NRPZS) a IT systémy.





# Motivační architektura systému



# Klíčové cíle a přínosy Administrátora

## 1. Optimalizace administrace

- Snížení časové a pracovní náročnosti administrativních procesů spojených s postgraduálním vzděláváním.
- Zjednodušení a zrychlení administrativních úkonů.

## 2. Integrace a přehlednost

- Propojení různých databází a informačních zdrojů.
- Ucelený přehled o vzdělávacích programech a jejich účastnících.

## 3. Podpora rozhodovacích procesů

- Sběr a analýza relevantních dat.
- Lepší plánování a optimalizace vzdělávacích kapacit a programů.
- Administrátor nebude soustřeďovat žádné údaje o pracovní době školitele, uváděna bude pouze formální výše pracovního úvazku v daném akreditovaném zařízení.

## 4. Zvýšení kvality vzdělávání

- Efektivnější správa vzdělávacího procesu SpV.
- Schopnost lépe a rychleji reagovat na potřeby a trendy ve vzdělávání zdravotnických pracovníků.



# Klíčové oblasti Administrátora

## 1. Správa akreditací vzdělávacích programů

- Kompletní elektronické podání nových žádostech o akreditace
- Přehled platných akreditací a jejich sledování
- Automatizace procesů při žádostech o prodloužení akreditací

## 2. Monitoring průběhu vzdělávání

- Elektronické zařazení účastníka do SpV a sledování postupu školenců ve vzdělávacích programech
- Elektronická evidence absolvovaných stáží, kurzů, akcí, výkonů
- Přehledná kontrola plnění digitálních vzdělávacích plánů

## 3. Automatizovaná komunikace a spisová služba

- Zjednodušená komunikace mezi dotčenými subjekty (MZ ČR, pověřené organizace, vysoké školy, ZZ)
- Elektronická podání a příjem většiny dokumentů
- Centralizovaná spisová služba

## 4. Modul pro evaluaci vzdělávacích programů

- Zpětná vazba a hodnocení kurzů, stáží, akcí nebo zdravotnických zařízení
- Různá nastavení práv pro viditelnost hodnocení (ministerstvo, garanti, účastníci vzdělávání)
- Analytické nástroje pro vyhodnocování evaluací a jejich efektivní využití

## 5. Statistiky, analýzy a reporting

- Přehledy a statistiky o vzdělávacích kapacitách
- Analytické nástroje pro mapování a sledování trendů
- **Reporty pro podporu strategického plánování - ÚZIS >>>**

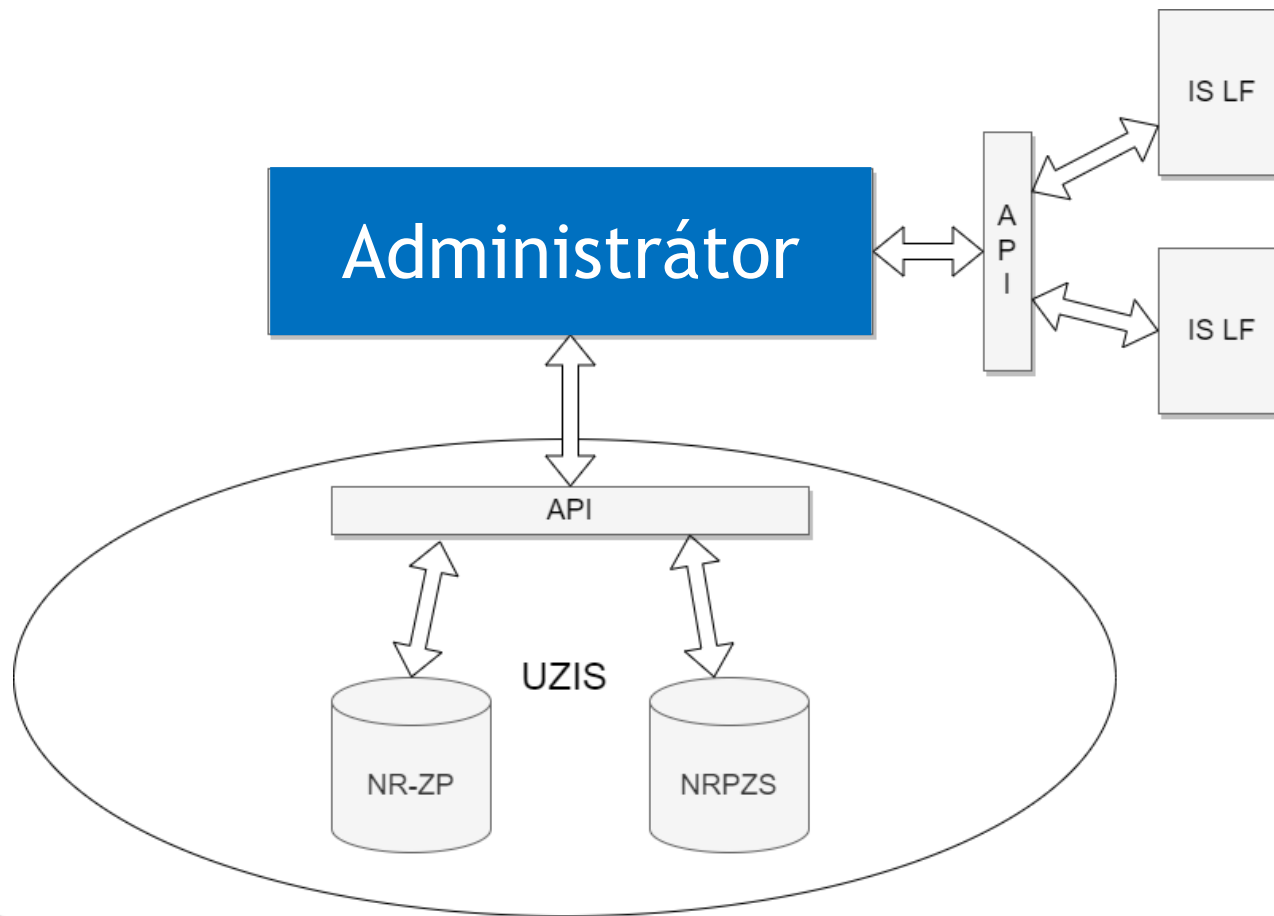




# Plánované funkčnosti nového systému



# Interakce nového systému skrze API



# Úrovně interakce v Administrátorovi (LF)

## ▪ Level 0 (L0) - Bez interakce

Definice: Činnosti nevyžadující Administrátora.  
Zůstávají nadále pouze v gesci IS LF.

- Příklady:
  - Plánování a přihlašování na kurzy.
  - Organizace komisí a závěrečných zkoušek (pokud je řešena v rámci IS LF).
  - Organizační záležitosti lékařské fakulty.

## ▪ Level 1 (L1) - Základní komunikační rozhraní

Definice: Synchronizace probíhá nezávisle na uživatelské činnosti.

- Příklady:
  - Přehled akreditovaných kurzů s identifikátory z Administrátora.
  - Získání identifikátorů a informací přihlášených školenců.
  - Automatický zápis o absolvování kurzu.

## ▪ Level 2 (L2) - Sdílené API s uživatelským rozhraním IS LF

Definice: Informace zadávané v IS LF se automaticky nahrávají do Administrátora.

- Příklady:
  - Informace o plánovaných kurzech pořádaných LF.

## ▪ Level 3 (L3) - Sdílené API s uživatelským rozhraním Administrátora

Definice: Informace zadávané v Administrátorovi dostupné pro IS LF.

- Příklady:
  - Vyhodnocení žádostí o zařazení účastníků ke specializačnímu vzdělávání.
  - Vyhodnocení přihlášek školenců ke kmenovým a atestačním zkouškám.

## ▪ Level 4 (L4) - Plné využití Administrátora

Definice: Činnosti procesované výhradně přes uživatelské rozhraní Administrátora.

- Příklady:
  - Podání žádosti o akreditace.
  - Sledování stavu akreditací (platnosti).
  - Podání žádosti o zařazení účastníka do SpV.



# Případy užití (UC)

## Podání žádosti o akreditaci



# Sledování stavu akreditací (vypršení/prodloužení akreditace)

## Hlavní scénář

Přehled všech akreditací vč. žádostí o akreditace

Název akreditace	Druh	Stav	Datum platnosti	Akce
Akreditace A	Lékař, farmaceuti a z...	Získaná I	2.3.2024	Prodloužit akreditaci
Akreditace B	Lékař, farmaceuti a z...	Získaná I	31.12.2028	Prodloužit akreditaci
Akreditace C	Lékař, farmaceuti a z...	Získaná s podmínkami	31.12.2028	Prodloužit akreditaci
Akreditace D	Lékař, farmaceuti a z...	Zamítána		Prodloužit akreditaci
Akreditace E	Nelekubská povolání	Rozpracovaná		Prodloužit akreditaci
Akreditace F	Nelekubská povolání	Záčet o doplnění		Prodloužit akreditaci
Akreditace G	Nelekubská povolání	Odsouhlaseno		Prodloužit akreditaci

Vyfiltrovaný přehled akreditací před koncem platnosti

Název akreditace	Obor	Stav	Datum platnosti	Akce
Akreditace A	AAA	Získaná I	31.12.2023	Prodloužit akreditaci
Akreditace B	BBB	Získaná I	31.3.2024	Prodloužit akreditaci
Akreditace C	CCC	Získaná I	31.6.2024	Prodloužit akreditaci
Akreditace D	AAA	Získaná I	31.6.2024	Prodloužit akreditaci
Akreditace E	CCC	Získaná I	31.6.2024	Prodloužit akreditaci
Akreditace F	BBB	Získaná I	31.6.2024	Prodloužit akreditaci
Akreditace G	AAA	Získaná I	31.6.2024	Prodloužit akreditaci

Detail konkrétní akreditace s končící platností

**Akreditace yyy**

Druh akreditace: Pro lékaře  
Adresa poskytovatele: Za Mlýnskou 1853, Společnost, 68003, Zlínovský kraj  
IC: 123456789  
Typ poskytovatele: zdravotní, zdravotní  
Vydáno: (datum 11.12.2018)  
Kontaktní osoba: Jan Chvala, tel. 789 888 999, m.pok@spkzdravim.cz  
Cizinci: jana@spkzdravim.cz, tel. 789 888 999, m.pok@spkzdravim.cz

Platnost akreditace: 31.6.2019 - 31.6.2024

**Části akreditace**

Vzdělávací program, Technická zabezpečení, Personální zabezpečení (Osobnosti), Seřazení zařízení

**Rozhodnutí**  
Ze dne 23.9.2023

Prodloužit akreditaci

## Alternativní scénář

E-mail s upozorněním na blížící se konec konkrétní akreditace

Upozornění na blížící se konec akreditace yyy

Detail akreditace

Detail konkrétní akreditace s končící platností

**Akreditace yyy**

Druh akreditace: Pro lékaře  
Adresa poskytovatele: Za Mlýnskou 1853, Společnost, 68003, Zlínovský kraj  
IC: 123456789  
Typ poskytovatele: zdravotní, zdravotní  
Vydáno: (datum 11.12.2018)  
Kontaktní osoba: Jan Chvala, tel. 789 888 999, m.pok@spkzdravim.cz  
Cizinci: jana@spkzdravim.cz, tel. 789 888 999, m.pok@spkzdravim.cz

Platnost akreditace: 31.6.2019 - 31.6.2024

**Části akreditace**

Vzdělávací program, Technická zabezpečení, Personální zabezpečení (Osobnosti), Seřazení zařízení

**Rozhodnutí**  
Ze dne 23.9.2023

Prodloužit akreditaci

# Podání žádostí o zařazení školence ke specializačnímu vzdělávání

Přihláška

The screenshot shows a web form for submitting an application. It includes sections for personal data, contact information, and a list of attachments. The form is partially filled out, and a blue 'Odeslat přihlášku' button is visible at the bottom right.

Upozornění na chyby před odesláním

This screenshot shows the same application form as the previous one, but with several error messages highlighted in red ovals. The errors are located in the 'Dodatečné údaje' and 'Zařazení pod odborností' sections. The messages indicate missing or incorrect information, such as 'Chybí povinná data' and 'Chybí povinná data'.

Přehled seznamu přihlášek

The screenshot shows a table listing submitted applications. The table has columns for 'Jméno školeného', 'Stav', 'Klasa', and 'Specializace'. A red circle highlights a 'Zobrazit' button next to one of the entries.

Jméno školeného	Stav	Klasa	Specializace
MUDr. Jana Kubišková	OK	Internistka	Internistka
MUDr. Jana Kubišková	OK	OPK lékařka	Internistka
MUDr. Jana Kubišková	Okamžitě dostupná	Internistka	Internistka
MUDr. Jana Kubišková	Okamžitě dostupná	Internistka	Internistka
MUDr. Jana Kubišková	OK	Internistka	Internistka
MUDr. Jana Kubišková	OK	Internistka	Internistka

# Vyhodnocení žádostí o zařazení školenice ke specializačnímu vzdělávání

Přehled seznamu přihlášek

Jméno školenice	Obor	Kmen	Stavpřihlášky
MUDr. Sára Jurčíková	VPL	interní kmen	Rozpracovaná <a href="#">Náhled přihlášky</a>
MUDr. Miloš Osoch	VPL	VPL kmen	Podaná <a href="#">Náhled přihlášky</a>
MUDr. Klára Surá	Dětské lékařství	pediatrický kmen	Vrácená k přepraco... <a href="#">Náhled přihlášky</a>
MUDr. Olive Brandová	Dětské lékařství	pediatrický kmen	Schválená <a href="#">Náhled přihlášky</a>
MUDr. Milan Semola	EEE	urologický kmen	Schválená <a href="#">Náhled přihlášky</a>
MUDr. Hana Kurková	FFF	urologický kmen	Schválená <a href="#">Náhled přihlášky</a>
MUDr. Anna Šmídová	GGG	interní kmen	Schválená <a href="#">Náhled přihlášky</a>

Náhled konkrétní přihlášky

Dřívější příjmení:   
 Datum narození:  (formát: dd.mm.rrrr)  
 Místo narození:   
 Státní příslušnost:  Vyberte země  
 Kontaktní údaje: mobil:  (+420)  email:  telefon:  (+420)   
 Dátová ochrana:  Jsem fyzická osoba, zaměstnanci fyzické osoby nebo podnikatelé podle § 1349 občanského zákoníku, dle zákona č. 300/2008 Sb., o občanských právech a souvisejících právech občanské právní úpravy mají mít podle dohodnuté dokumentu do datové ochrany umístěn § 1349 občanského zákoníku.  
 Adresa trvalého bydliště: Adresa:  Ulice:  E.p.  E.n.  PSČ:  Obec:  Číslo státní:  Obec:  Země:  Vyberte země  
 Adresa pro doručování je jiná než adresa trvalého bydliště  
 Obor:   
 Kmen:   
 Zařazení pod organizaci:   
 Vysokoškolské vzdělání:  
 Škola:   
 Fakulta:   
 Země:  Vyberte země  
 Program:   
 Obor studia:   
 Číslo diplomu:   
 Datum vydání diplomu:  (formát: dd.mm.rrrr)  
 Kopie vysokoškolského diplomu [Zobrazit náhled](#) [Stáhnout](#) [Přidat dokument](#)  
 Kopie vysvědčení o státní zkoušce nebo kopie dodatku k diplomu [Zobrazit náhled](#) [Stáhnout](#) [Přidat dokument](#)  
 Rozhodnutí MZ o uznání způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře nebo zubního lékaře nebo farmaceuta na území České republiky [Zobrazit náhled](#) [Stáhnout](#) [Přidat dokument](#)  
[Schválit přihlášku](#) [Vrátit k doplnění](#)

# Organizace atestačních zkoušek

## Hlavní scénář

Přehled termínů Atestační zkoušky

**Splňujete**  
veškeré podmínky pro složení atestační zkoušky.

Přehled vypsaných termínů

Datum konání	Místo konání	Přihlášení
18.15.11.2023	IPZP	<a href="#">Přihlásit se</a>
18.15.11.2023	IPZP	<a href="#">Přihlásit se</a>
18.15.11.2023	IPZP	<a href="#">Přihlásit se</a>
18.15.11.2023	IPZP	<a href="#">Přihlásit se</a>
18.15.11.2023	IPZP	<a href="#">Přihlásit se</a>
18.15.11.2023	IPZP	<a href="#">Přihlásit se</a>
18.15.11.2023	IPZP	<a href="#">Přihlásit se</a>

Přihláška Atestační zkouška

Doložte dané dokumenty, pokud se na Vás vztahují daný scénář.  
Pokud Vám byla započtena praxe, prosím doložte kopii rozhodnutí o jejím započtení.

Pokud jste již získali specializačnou způsobilost, prosím, doložte ji. Jako doklad se počítá diplom, evak, certifikát nebo kopie zápisu v příloze odbornosti v složení atestační zkoušky.

Pokud jste studentem/ou doktorského studia, doplňte prosím následující:

Ročník studia:   
 Adresní sídlo:   
 Rodinné číslo:   
 Jméno:   
 Příjmení:   
 Datum narození:

Prosím doložte rozhodnutí o uznání praxe absolvování v cizímkv jiném oboru v rámci doktorského studijního programu.

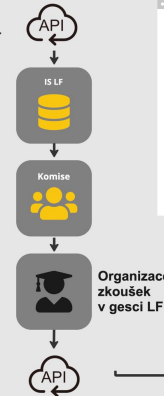
Zpráva o hodnocení Atestační zkoušky

Složil/a jste atestační zkoušku s hodnocením:  
**Prospěl**

Protokol o atestační zkoušce si můžete stáhnout zde:



Oznámení o složení atestační zkoušky

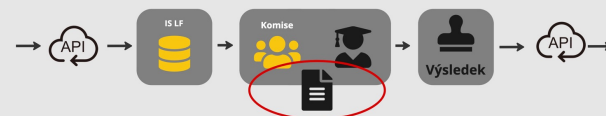


## Alternativní scénář

Vygenerování šablony protokolu

Atestační zkouška

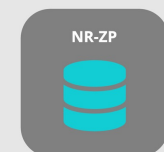
**Vygenerovat šablonu protokolu**



Zpráva o hodnocení Atestační zkoušky

Složil/a jste atestační zkoušku s hodnocením:  
**Prospěl**

Protokol o atestační zkoušce si můžete stáhnout zde:



Oznámení o složení atestační zkoušky





# Další kroky k zavedení Administrátora

## 1. Aktuální stav

- Rámcové zadání plánovaných modulů Administrátora schváleno MZ ČR dne 21.12.2023.
- Všechny zapojené subjekty ve spolupráci s MZ ČR a IPVZ aktivně spolupracují na vytvoření finálního zadání systému.
- Zároveň do konce 1Q 2024 probíhá upřesňování požadavků a specifikace všech schválených komponent a funkcionalit.

## 2. Technologický vývoj modulů

- Do poloviny letošního roku bude vyvinuta základní datová platforma nového systému.
- Dodavatel z VŘ pod technickým dohledem IPVZ vytvoří a otestuje v období 7/2024 - 7/2025 jednotlivé moduly nového systému administrace.

## 3. Testování nového systému

- Uživatelská testování proběhnou v první polovině 2025.
- Pilotní provoz IPVZ plánuje spustit v 3Q 2025.

## 4. Plánované spuštění Administrátora pod novým názvem

- START nového informačního systému se všemi plánovanými a odsouhlasenými funkcionalitami pro všechny dotčené subjekty postgraduálního vzdělávání ZP je naplánován na 1/2026.



Děkuji za Vaši pozornost



**Ing. Daniel Rovný, MBA**

Náměstek pro IT a digitální transformaci

[daniel.rovny@ipvz.cz](mailto:daniel.rovny@ipvz.cz)

